

Inhaltsverzeichnis

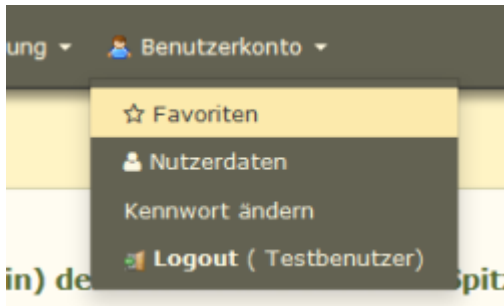
Favoritenverwaltung	2
<i>Favoritenordner anlegen:</i>	2
<i>Hunde in Favoritenordner schieben</i>	3
<i>Hunde aus Favoritenorder entfernen oder verschieben</i>	3

Favoritenverwaltung

Unter dem Menüpunkt „Benutzerkonto“ haben Benutzer die Möglichkeit eigene Favoritenordner anzulegen und für sie interessante Hunde in diese Favoritenordner zu schieben und damit schnell abrufbar zu verwalten.

Favoritenordner anlegen:

1) Favoritenverwaltung öffnen: „Benutzerkonto“ → „Favoriten“



Die Ordner Default und Papierkorb sind bei jedem Nutzer standardmäßig angelegt.

2) Neuen Favoritenordner anlegen: Klick auf das grüne Plus-Symbol



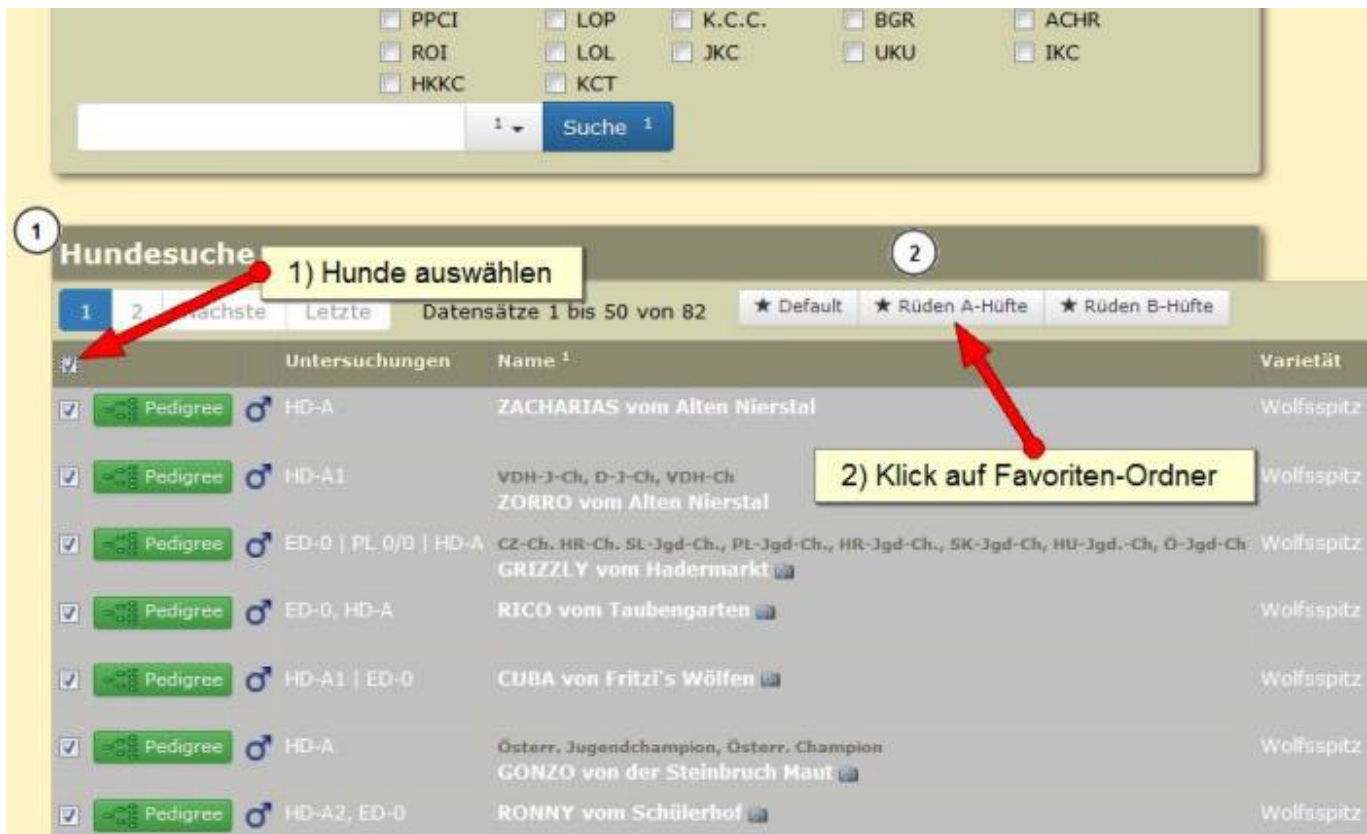
Dem neuen Ordner einen Namen geben und „Hinzufügen“ klicken



Hunde in Favoritenordner schieben

- 1) Hunde über „Suche“ → „Hunde“ suchen
- 2) Hunde markieren und den entsprechenden Favoritenordner im Tabellenkopf anklicken.

Um alle Hunde der Listenansicht auszuwählen, reicht ein Häkchen im Spaltenkopf.

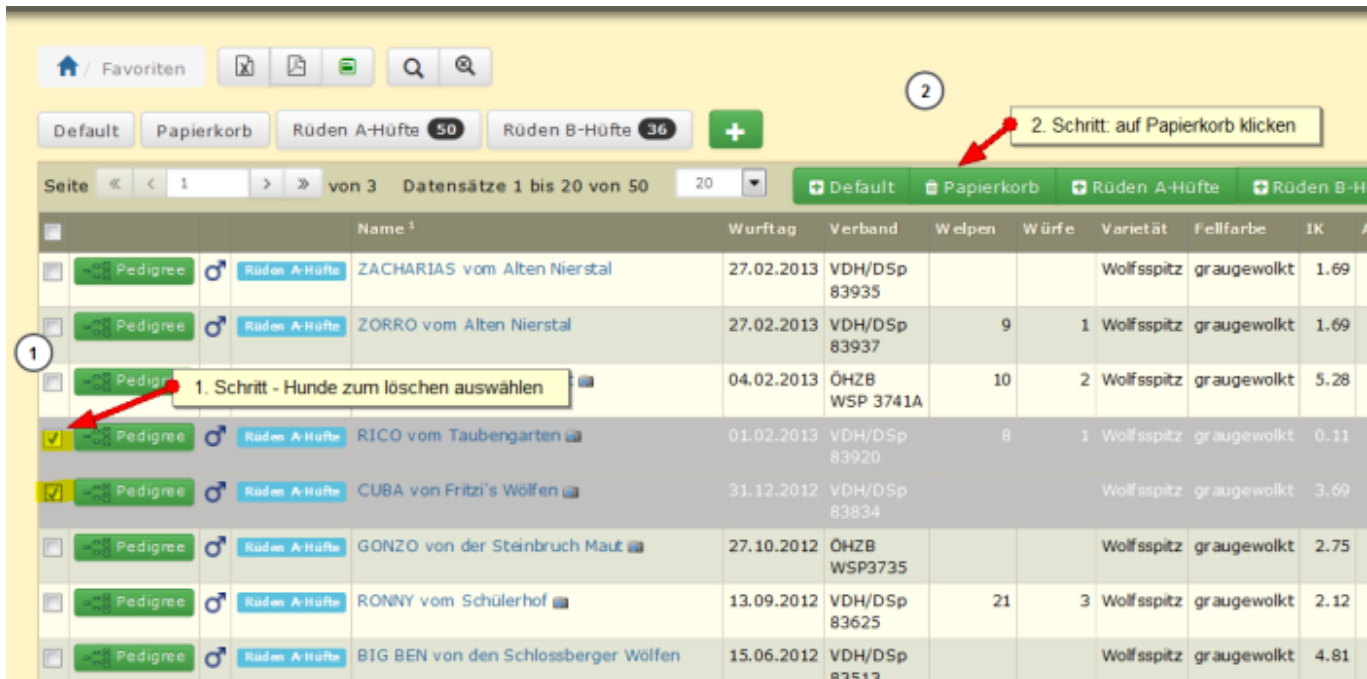


Hunde aus Favoritenorder entfernen oder verschieben

Hunde können jederzeit von einem zum anderen Favoritenorder verschoben werden.

- 1) Hund in der Favoritenliste markieren
- 2) Im Tabellenkopf den grünen Plus-Button des Favoritenorder in welchen der Hund verschoben werden soll anklicken.

Um Hunde entgültig aus den Favoriten zu entfernen, werden diese in den Ordner "Papierkorb" verschoben.



Mit Klick auf die grauen Buttons kann wechselt man in den jeweiligen Favoriten-Ordner.

Die Zahlen zeigen an, wie viele Hunde sich im jeweiligen Ordner befinden.

Der Ordner "Papierkorb" wird bei jedem Logout automatisch geleert.

